

Consejo Escolar Local de Cleveland - Reunión en persona #10  
**16 de junio de 2022**

*Miembros presentes*

Presente: Director Ward, Kristine Stanton, Esperanza Leon, David Yuknis, Jennifer Wilson, Salvador Gutiérrez

*Ausentes:* Jason Ruiz, Pam Tivers, Yuditd Cuenca, Danny Scott  
LSC Vacante: 2 Comunidad

*5/12 miembros presentes-sin quórum 5/6 miembros-en persona 0-miembros remotos, 4-ausentes*

**Pasar lista:** La reunión dio inicio a las 5:35 p.m. por Jennifer Wilson.

**Revisar:**

- o El presidente pidió una moción para aprobar la agenda de junio: David Yuknis hizo la moción primero y Salvador Gutiérrez segundo la moción.
- o El presidente pidió una moción para aprobar las minutas de la reunión ordinaria de junio. Kristine Stanton hizo la moción primero y David Yuknis la segunda.

**Informes del comité LSC:**

- o Informe del presidente
  - o Feliz Mes del Orgullo
  - o diecinueve de junio
  - o Día del Padre
  - o Esta es nuestra última reunión para este término de miembros del LSC. Gracias a todos los miembros que continuarán sirviendo ya aquellos cuyo mandato termina este mes. Bienvenidos a todos los nuevos miembros que comenzarán en julio.
- o Comité Asesor Bilingüe (BAC)
  - o Sin informe
  - o 27 de mayo: Se contó con una gran asistencia del seminario web del taller sobre acoso escolar.
  - o La reunión de idioma dual para el reclutamiento se discutirá en la próxima reunión.
  - o La Sra. Lewandowski y la Sra. Martinez realizarán evaluaciones para el Programa de Lenguaje Dual 22-23 SY.
  - o La próxima reunión es TBD-septiembre.
- o Comité Asesor de Padres (PAC)
  - o Los fondos PAC se han gastado para el SY 21-22.
  - o Se ha realizado el pedido de la mesa de picnic.
  - o Llegaron los libros que se ordenaron.
  - o Actualizaciones de la biblioteca del pasillo: discutimos qué libros necesitamos para la biblioteca. Se comunicó con los maestros para obtener su opinión. En espera de respuestas
  - o Read-A-Thon: se ha recibido el segundo cheque.

- o Posibles libros STEM- Sra. Slattery
- o La próxima reunión es TBD- Septiembre
- o Comité de Liderazgo de Personal Profesional (PPLC)
  - La reunión fue virtualmente el 16/6 a las 3:15 pm.
  - Libros para el personal
  - Pilares de Cleveland
  - Puede hacer prácticas de calificación:
    - Política de no cero
    - Rehacer y retomar
    - Excluyendo Participaciones y Esfuerzo
    - Calificaciones basadas en el contenido requerido, no en crédito adicional
    - Calificaciones basadas en el logro individual, no en los grupos.
- o Educación Especial
  - o La Sra. Lang se jubilará al final de este año escolar. La Sra. Stanton la reemplazará.
- o Amigos de Cleveland (FOC)- Julie Weber Presidente FOC dio informe.
  - o La semana de agradecimiento a los maestros salió bien.
  - o La Fiesta de Agradecimiento a los Voluntarios de Fin de Año y la Envoltura salieron bien.
  - o Cambio de posiciones de FOC en el Otoño. Todavía hay algunas vacantes para el Comité Celebrate Cleveland que buscan llenar.
  - o FOC continúa buscando voluntarios para ayudar y unirse a los diversos comités.
  - o Entrega de suministros de otoño en agosto (18/8/22). Estamos buscando convertirlo en un Festival de Otoño/Regreso a la Escuela.
  - o Resumen del evento Celebrate Cleveland: ganamos \$11,000.
- o Comité de Comunicaciones
  - o Nos reunimos para discutir la Feria de Bienvenida de Regreso a la Escuela. El Sr. Staszczak necesita finalizar la fecha del jueves 18/8/22.
  - o BAC, PAC, FOC y LSC están trabajando para tener mesas en el Fall Fest el 18/8/22. Se proporcionarán volantes/información en las mesas para los padres y la comunidad.
- o Comité de Seguridad:
  - o El Comité de Seguridad se reunirá cada 2 semanas.

### **Informe principal:**

- o **Expresiones de gratitud:** reconocimientos de maestros, personal, padres, comunidad y estudiantes
  - o Gracias a la FOC por todos sus esfuerzos este año escolar.
- o **Competencia A:** defiende la excelencia de los maestros y el personal a través de un enfoque en la mejora continua en el desarrollo para desarrollar y lograr la visión de altas expectativas para todos los estudiantes
  - o Esperanza está trabajando para finalizar las órdenes de compra para fin de año.
- o **Competencia B-** Crea potentes sistemas de aprendizaje profesional para garantizar el aprendizaje de todos los estudiantes
  - o 5 maestros asistirán a un PD de lenguaje dual en Hibbard este verano.

- o Presenté una apelación para dos maestros de educación especial más en base a nuestra inscripción.
- o **Competencia C-** Construir una cultura enfocada en la preparación universitaria y profesional
  - o
- o **Competencia D-**Empodera y motiva a las familias y la comunidad a participar
  - o La construcción está en marcha. El edificio está cerrado durante el verano. Estamos trasladando la oficina principal a los móviles. El horario de oficina es martes, miércoles y jueves de 9:00 a 1:00.
- o **Competencia E:** persigue implacablemente el pensamiento y las acciones autodisciplinados
  - o Felicitaciones a Sandy Lang y Patty Dwyer que se jubilaron este año.
  - o Felicitaciones a la Clase de 2022
  - o La Sra. Dahm no regresará
  - o La Sra. Emma y la Sra. Jungle se tomarán el próximo año escolar por licencia de maternidad. La Sra. Barr tomará la licencia de maternidad de la Sra. Jungle.
  - o Actualmente estamos buscando contratar un maestro de música, un maestro bilingüe de primer grado, un maestro bilingüe de segundo grado.

#### **Informe mensual de revisión financiera**

- o Documentos de Cuentas Internas adjuntos para su revisión. Sin cambios en los últimos 30 días.

#### **Comentario público: 0 registrados/3 comentarios en el formulario de Google:-**

- o Sin comentarios del público
- o Comentario de formulario de Google: 3
  - P1:** El padre está molesto con el programa de música de Old Town Folk Music; no le gustó que se ofreciera en el cuarto trimestre y el último trimestre del año escolar. Además, no fueron invitados a la presentación en la que estaba su hijo.
  - R1:** Se acordó con todas las partes que el cuarto trimestre era el más adecuado para los estudiantes. Con respecto a la actuación, esto fue para los estudiantes de K-4. Los estudiantes, maestros y voluntarios de OTF hicieron un gran trabajo. Todavía estamos bajo las restricciones de Covid-19.
  - P2:** ¿Cómo es que la escuela no comparte la presentación por video con todos?
  - R2:** Esta fue una actuación improvisada: algunos maestros grabaron un video y lo compartieron con sus padres. No podemos obligar ni regular quién comparte y quién no.
  - P3:** Se debería considerar hacer que la máscara sea obligatoria para el próximo año escolar (22-23 SY). Las infecciones aún continúan: mi hijo contrajo COVID-19 el último de la escuela.
  - A3:** No podemos hacer cumplir la ley. Solo podemos recomendarlo.

#### **Viejo asunto:**

##### **una. Vacante de la comunidad LSC**

- o LSC Comunidad Vacante-sin aplicaciones.
- o La publicación de vacantes comunitarias permanecerá abierta.
- o Actualmente hay 2 vacantes para Comunidad.
- o Se han repartido los letreros del jardín- Salvador Gutiérrez.

#### **b. Informe de recaudación de fondos:**

en uno

**Nuevo negocio:**

en uno

**Clausura:** Salvador Gutiérrez hizo la moción de clausurar la reunión y Esperanza León secundó la moción. Se levantó la sesión a las 18:05 horas.

**Próxima reunión del LSC –Reunión organizativa-JULIO TBA  
REUNIÓN VIRTUAL POR CONSTRUCCIÓN**

Respetuosamente,  
Kristine M Stanton  
Secretario del LSC