

Consejo Escolar Local de Cleveland - Reunión en persona #7

**17 de marzo de 2022**

*Miembros presentes*

Presente: Director Ward, Kristine Stanton, Esperanza Leon, Pam Tivers-salió temprano a las 6:05, David Yuknis-Danny Scott, Jennifer Wilson-remoto, Salvador Gutiérrez-remoto, Rob Casterjon, Yuditd Cuenca-remoto, Jason Ruiz,

*Ausente:*

LSC Vacante: 1 Comunidad

*11/12 miembros presentes- 8/12 para un quórum 8 miembros-en-persona-3- miembros remotos, 0-ausente*

**Pasar lista:** La reunión dio inicio a las 5:33 p.m. por Jennifer Wilson.

Revisar:

- o El presidente pidió una moción para aprobar la agenda de febrero: Jason Ruiz hizo la primera moción y Esperanza León la segunda.

- o El presidente pidió una moción para aprobar las minutas de la reunión ordinaria de febrero. David Yuknis hizo la moción primero y Rob Castrejon la segunda.

**Informes del comité LSC:**

- o Informe del presidente

- o Feliz Día de San Patricio

- o Mes de la Historia de la Mujer

- o Recordatorio: el foro de candidatos de LSC se llevará a cabo el jueves 24 de marzo a las 5:30 p. m. en persona en el Auditorio y virtualmente a través de Google Meet.

- o El presidente quería recordarles a todos los miembros del LSC nuestro propósito en el LSC y que todas las voces deben ser escuchadas por igual y debemos comunicarnos abiertamente entre nosotros. Necesitamos trabajar juntos por el bien de la escuela y la comunidad.

- o Comité Asesor Bilingüe (BAC)

- BAC no se reunió este mes debido a una auditoría EL.

- o Comité Asesor de Padres (PAC)

- La reunión mensual se llevó a cabo el 8/3/22

- Próxima Clase de Fitness: 30 de Abril a las 10 am

- Las copias de Desmitificando la discapacidad están disponibles para pedir prestadas en la escuela. para discutir la próxima reunión.

- Actualizaciones del distrito principal:
  - Se ordena el mobiliario de la biblioteca del pasillo.
  - El programa de recreo va bien.
- ¡No olvide sus boletos para Celebrar Cleveland!
- El FOC, PAC y BAC trabajaron juntos para otorgar 6 fiestas con pizza a estudiantes por participar en nuestra competencia Kindness Counts de Diciembre. El taller Anti-Bully eventualmente estará disponible para viendo si te perdiste la reunión.

o Comité de Liderazgo de Personal Profesional (PPLC)

- La reunión fue virtualmente el 17 de marzo a las 3:15 p. m.
- CIWP

I. Asistencia

II. MTSS

tercero Aprendizaje personalizado

- Reunión de CIWP el 31 de marzo

I. Personal y miembros de la comunidad

o Educación Especial

- o Se necesitan 4 docentes temporales para licencias de maternidad. Actualmente hay 3 docentes de Sped en licencia de maternidad y 1 próxima licencia de maternidad en mayo.

o Amigos de Cleveland (FOC)

- o La reunión se llevó a cabo el 10 de marzo.
- o Las redes de fútbol están programadas para instalarse durante las vacaciones de primavera. Las redes tienen 20 pies de altura.
- o Colors & Coco está programado para el 7 de abril.
- o Celebre Cleveland será el 14 de mayo. Los boletos todavía están disponibles para la compra.
- o La próxima reunión de FOC se reprogramará debido a las vacaciones de primavera. La información será próxima.

o Comité de Comunicaciones

- o El Comité de Comunicaciones se reunió el 3 de marzo a las 10 a.m.
- o Mirar a Blackboard como una forma de comunicación
- o Discutir la idea de los boletines de clase, similar a lo que tienen otras escuelas del vecindario.

- o Class Dojo: conseguir más maestros a bordo.
- o Considerar colocar mesas antes y después de la escuela para fomentar una mayor colaboración entre los padres: ayudar a los padres a actualizar su información en ASPEN y demostrar cómo usar ASPEN-Parent Portal.
- o Buscar formas de fomentar una mayor participación de los padres.
- o Próxima reunión 7 de abril.

•Comité de Seguridad:

- o El Comité de Seguridad se reunirá cada 2 semanas.

**Informe principal:**

- o Expresiones de gratitud: reconocimientos de maestros, personal, padres, comunidad y estudiantes
- o Gracias al Consejo Estudiantil por la venta de Shamrock.

**o Competencia A:** defiende la excelencia de los maestros y el personal a través de un enfoque en la mejora continua en el desarrollo para desarrollar y lograr la visión de altas expectativas para todos los estudiantes

- o Se supone que el presupuesto se publicará el 18 de marzo de 2022
- o El PPLC, los padres y los miembros de la comunidad están invitados a revisar el CIWP el 24 de marzo a las 3:15. (Reuniones de Google)
- o El foro de LSC es el 24 de marzo a las 5:30 en el auditorio.
- o Los candidatos a las elecciones del LSC se publicaron en el boletín de la semana pasada y se pueden encontrar en el tablón de anuncios de la oficina.

**o Competencia B-** Crea potentes sistemas de aprendizaje profesional para garantizar el aprendizaje de todos los estudiantes

- o Las evaluaciones de maestros REACH van por buen camino. Estamos en el segundo ciclo.
- o Las pruebas de IAR se llevarán a cabo durante las próximas semanas.
- o El centro de la ciudad llevará a cabo una auditoría EL el 25 de marzo.
- o El próximo día de desarrollo profesional es el 8 de abril.
- o Me gustaría enviar a tres maestros a una capacitación receptiva en Classroom durante el verano.

**o Competencia C-** Construir una cultura enfocada en la preparación universitaria y profesional

- o Seguimos trabajando con Play Works y actualmente hemos introducido entrenadores junior.

o Los resultados de la solicitud de la escuela secundaria deben entregarse la próxima semana.

o Los maestros están trabajando con los estudiantes para establecer metas para la segunda mitad del tercer trimestre.

**o Competencia D-Empodera y motiva a las familias y la comunidad a participar**

o La Oficina de la Primera Infancia está abriendo un nuevo programa de prekínder frente a Lane.

o La Sra. López está de licencia. Se espera que la Sra. Emma comience su licencia la próxima semana.

o El boletín se envía semanalmente.

o El PAC está organizando un club de lectura en torno a estudiantes diversos.

**o Competencia E: persigue implacablemente el pensamiento y las acciones autodisciplinados**

o El Consejo Estudiantil está patrocinando un concurso de decoración de puertas para el mes de la historia de la mujer.

o El desayuno del viernes para el personal ha regresado.

**Informe mensual de revisión financiera**

o Se adjuntan documentos de Cuentas Internas para su revisión. Sin cambios en los últimos 30 días.

**Comentario público: 0-Comentarios en el formulario de Google-**

o Comentario de formulario de Google: nada en formularios/envíos.

o Registro de comentarios públicos: nadie se registró.

**Viejo asunto:**

**un. Vacante de la comunidad LSC**

• LSC Comunidad Vacante-sin aplicaciones.

• La publicación de Vacantes Comunitarias permanecerá abierta hasta el 30 de junio de 2022.

• La Sra. Ward se comunicó con la oficina de la Alderwoman y la Comisión de North River.

**B. Propuesta de recaudación de fondos:**

*Ninguna*

**C. Encuestas-**

o La Sra. Wilson informó a LSC que la encuesta de padres y comunidad fue aprobada por el Departamento Legal de CPS.

o Ahora la encuesta debe compartirse con los padres y la comunidad. Se discutió que se colocaría una caja en el escritorio de seguridad en la puerta principal para que los padres y miembros de la comunidad dejen sus formularios completos.

o Los formularios estarán disponibles para completar en persona el día de recogida de la boleta de calificaciones, el 20 de abril.

o Encuesta de maestros: la Sra. Wilson leyó las preguntas de la encuesta de maestros y pidió que se elimine la pregunta n.º 15 del formulario; LSC consideró que no se refería a los maestros. La pregunta fue eliminada.

o La evaluación del director vence el 30 de mayo.

o Danny Scott hizo una moción y David Yuknis la secundó para aprobar las encuestas de los padres y la comunidad.

o Danny Scott hizo una moción y Rob Castrejon la secundó para aprobar una boleta electrónica para los maestros. Esta boleta se enviará antes de las vacaciones de primavera y los resultados deben entregarse antes del 21/04/22 en la próxima reunión del LSC.

#### **D. Transferencia de presupuesto-**

o Se planteó una pregunta sobre una transferencia presupuestaria de diciembre

-quórum.

#### **Nuevo negocio:**

en uno

**Clausura:** Esperanza León hizo la moción de clausurar la reunión y Jason Ruiz secundó la moción. Se levantó la sesión a las 18:25 horas.

**Próxima reunión del LSC:** 21 de abril de 2022 a las 5:30 p. m. (tercer jueves de cada mes)

Respetuosamente,

Kristine M Stanton

Secretario del LSC