

Consejo Escolar Local de Cleveland-**Reunión (virtual) # 5 debido** a COVID-19/SARS-CoV-2
21 de enero de 2021

Miembros presentes

Presentes: Director Ward, Esperanza Leon, Kristine Stanton, Pam Tivers, Yuditd Cuenca, Claudia Orellana, Danny Scott, Roberto Castrejon, Jason Ruiz, Salvador Gutierrez, Jennifer Wilson

Ausente: Rosa Pacheco. ** Llegada tardía**

Pase de lista: La reunión se inició a las 4:55 p.m. por Jennifer Wilson.

Revisar:

- Moción de Danny Scott para aprobar la agenda de enero Jason Ruiz secundó la moción.
- Acta de diciembre Moción de Debora Ward para aprobar y Danny Scott secundó la moción.

Informes del Comité LSC:

- Comité Asesor Bilingüe (BAC)
 - o Sin informe
- Comité Asesor de Padres (PAC)
 - o Me reuní con 4 padres para hablar sobre el aprendizaje a distancia.
- Comité de liderazgo de personal profesional (PPLC)
 - o Sin informe
- Educación especial
 - o Sin informe
- Amigos de Cleveland (FOC)
 - o Continuar con nuestra recaudación de fondos para cenar fuera.
 - o FOC-Newsletter-ha sido enviado
 - o La reciente recaudación de fondos Dine-Out se llevó a cabo en Blue Food Café en Elston. Esperando informe sobre la cantidad recaudada.
 - o Reunión mensual de FOC que se llevará a cabo a través de zoom esta noche a las 8:30 p.m. La información de la reunión de FOC se puede encontrar en nuestra página de Facebook.

Informe del director:

- **Expresiones de gratitud:** agradecimiento de maestros, personal, padres, comunidad y estudiantes
 - o Gracias a Pre-k, al personal de Cluster y a SECA por un regreso sin problemas.
 - o Gracias a la Sra. Bunker, la Sra. Carrabotta y la Sra. Castillo por tomar el relevo mientras la maestra de tercer grado tiene personal.
- **Competencia A-** Defiende la excelencia de los maestros y el personal a través de un enfoque en la mejora continua en el desarrollo para desarrollar y lograr la visión de altas expectativas para todos los estudiantes.

- o El equipo de PL, especialmente la Sra. Gómez, la Sra. D Stanton y la Sra. Jungle han estado ocupados desarrollando un plan para el aprendizaje personalizado para hacer avanzar la escuela. En el plan se incluyen planes para renovar nuestros procedimientos de MTSS. Este plan se alinea con nuestro CIWP.
- o Nuestros simulacros de seguridad están actualizados.

Competencia B: crea potentes sistemas de aprendizaje profesional para garantizar el aprendizaje de todos los estudiantes.

- o Los equipos de nivel de grado se reúnen semanalmente para colaborar y planificar la instrucción que se alinea con los estándares estatales básicos comunes. Rob y yo asistimos a tantas reuniones como podamos.
 - o El equipo PL recibe entrenamiento y desarrollo profesional dos veces al mes de las innovaciones de LEAP para que podamos asegurarnos de que nuestra instrucción se alinee con los CCSS. Actualmente contamos con 15 profesores involucrados con PL. Esperamos incorporar a 6 maestros adicionales para que todas las aulas de educación general participen en el aprendizaje personalizado.
- **Competencia C:** Construir una cultura centrada en la preparación universitaria y profesional.
 - o La Sra. Stanton y la Sra. Keogh recibieron una subvención para un grupo de intervención en crisis. Están implementando el proceso semanalmente.
 - o El establecimiento de metas para los estudiantes se incluye en las aulas de aprendizaje personalizadas.
 - **Competencia D:** empodera y motiva a las familias y la comunidad a participar
 - o Estamos organizando una reunión de regreso a la escuela de K-2do grado con los padres el 26 de enero.
 - **Competencia E-**Implacablemente persigue pensamientos y acciones autodisciplinados
 - o Siga manteniéndose seguro y abrigado.

Informe mensual de revisión financiera

- Los documentos de cuentas internas se adjuntan para su revisión.

Asuntos anteriores: Nada

Nuevo negocio:

- **Plan de regreso a la escuela para Cleveland**
 - o *Plan logístico para el regreso:* La Sra. Ward informó que los estudiantes estarían en clase todo el día, el recreo y el almuerzo en el aula. Máscaras puestas en todo momento / excepto al comer y descansos programados para ir al baño. Hay carteles colocados en todo el edificio con respecto al distanciamiento social, las estaciones de desinfección están ubicadas en varias paredes, solo se pueden usar las escaleras del medio para subir y las escaleras de los extremos norte y sur para bajar.
 - o Han llegado las máquinas de filtrado HEPA, todavía esperando unos pocos. También llegaron EPP, máscaras y artículos de limpieza.

o Programación-Basado en el número de estudiantes que regresan- semana laboral completa de 5 días de lunes a viernes (Pre-K y Cluster ya están en este horario y los maestros de Specials también lo están siguiendo). Se han configurado 2 cápsulas: A Pod-M-T y B pd- Thrs-F. 130 estudiantes regresarán en total, incluye prekínder y grupos que ya están en la escuela. El programa es para 4 días a la semana con 1 día de limpieza profunda remota los miércoles (aún esperando una aclaración sobre cómo se verá esto de CPS). NO hay opción para 3 días remotos si solo tiene estudiantes en 1 módulo.

o Adaptaciones de la ADA: en espera de aprobación para quienes presentaron una. Soy s. Ward entiende completamente y ve sus inquietudes para aquellos que completaron un Adaptación ADA.

o *El Sr. Staszczak* dijo que estaba trabajando en la programación del 5° al 8° para los módulos A y B. Necesita tener en cuenta los salones principales, las necesidades de los estudiantes y el horario existente.

o Los baños del edificio se dividirán en ½ para su uso y se hará un horario para que no haya cruces.

o Todas las puertas de salida se utilizarán para la entrada y salida de estudiantes. Buscando una entrada escalonada y una hora de salida.

o K-2 ha organizado una reunión para padres sobre el plan de regreso a la escuela. Otros niveles de grado también organizarán próximas reuniones para discutir el plan de regreso con sus padres y estudiantes.

• **Beca para después de clases:**

o La Sra. Ward informó que recibimos una subvención después de la escuela que estará disponible en línea. Próximamente habrá más información.

• **Carta de resolución de LSC a CPS sobre su plan de reapertura. Los miembros de la comunidad que se inscribieron con anticipación se dirigieron al LSC.**

o La Sra. Watson-1er grado y el Delegado Sindical de Cleveland escribieron una carta en nombre del personal solicitando al LSC de la Escuela Cleveland que considere escribir una Carta de Resolución a CPS sobre su plan de reapertura. La Sra. Watson habló sobre las preocupaciones de los maestros con el regreso al aprendizaje en persona y la falta de disponibilidad para vacunarse. La Sra. Watson expresó su preocupación por los maestros especiales que viajan de salón en salón para proporcionar preparaciones, lo que podría causar contaminación cruzada. Preferiría que los profesores especiales se mantuvieran alejados de sus aulas. La tasa de positividad según el alcalde ha ido bajando, pero CPS no ha establecido una métrica para el cierre. La Sra. Watson expresó que entiende que LSC no puede cerrar una escuela, pero agradecería que LSC apoyara a los maestros en este tema.

o La Sra. Sandy Urquiaga-Maestra de Cluster expresó por las 3 clases de Cluster por qué debemos permanecer remotos. Los estudiantes del grupo son estudiantes con las necesidades más importantes en el edificio y las pautas de distanciamiento social no se pueden seguir con este grupo de estudiantes. Estos estudiantes requieren contacto mano a mano, usar una máscara es a menudo demasiado difícil para ellos / dificultades sensoriales y algunos son atacantes y escupidores. En un día de 6 horas, se pidió a un estudiante 54 veces que se arreglara la máscara (se cubriera la boca / nariz). También

expresó su preocupación por la limpieza del edificio / salón de clases y la seguridad de los estudiantes que toman el autobús, así como de los estudiantes de educación general.

o **Sra. Sánchez-maestra de 7° / 8°** - Expresó su preocupación por la seguridad de los estudiantes, al menos 7 adultos en un salón de clases en un día determinado (maestros departamentales, maestros de educación especial y maestros especiales). Baños unisex, inseguros, ¿quién los controlará y limpiará después de su uso?

o Las máscaras no son seguras para tela, no KN95. Seguir las pautas del distanciamiento social será difícil.

o Muchos estudiantes han informado que ya han estado expuestos a Covid-19 (un miembro de la familia lo ha tenido o lo ha tenido). 1/14 personas en el código postal 60618 han sido sometidas a pruebas o tenían Covid-19. Este es un número preocupante.

o **Sra. Calbert - Maestra de 5° / 6°** - Mantener un horario lo más cercano a las pautas será engorroso. Sabemos tanto como ustedes saben, la misma información que se les da a las escuelas / maestros / padres / administradores es la misma información que se comparte en las redes sociales y las noticias.

o Hay una cantidad limitada de recursos para nuestras familias.

o Ha habido una falta de comunicación de CPS a todas las partes interesadas. Todos estamos en sintonía con lo que sabemos. CPS no ha proporcionado información a todas las partes interesadas.

o La CTU está haciendo todo lo posible para mantenernos a todos a salvo.

o Hemos estado a distancia desde que comenzó el bloqueo en marzo de 2020 y estamos haciendo todo lo posible dadas las circunstancias, pero debemos mantenernos a salvo.

Considere esto al tomar su decisión: amamos lo que hacemos y queremos que todos estén seguros.

o **Sra. Heller-Maestra de 5° / 6°**: el equipo envió una carta a todos los padres de 5° / 6° sobre las expectativas al regresar a la escuela, que incluían maestros con una máscara todo el día, distanciamiento social de los maestros con los estudiantes, instrucción remota, las computadoras no pueden ser personales y posibles problemas de WiFi.

Comunidad:

- Gran cantidad de personal estuvo presente para la reunión. Se proporcionó una inscripción de 2 minutos por adelantado.
- La Sra. Watson, la Sra. Sandy Urquiaga, la Sra. Sánchez, la Sra. Calbert y la Sra. Heller se inscribieron para hablar sobre sus preocupaciones con el plan de reapertura de CPS.

** La Sra. Ward se recusó de esta parte de la reunión.*

Carta de resolución de LSC a CPS con respecto a su plan de reapertura: La presidenta Jennifer Wilson redactó una carta del LSC de Cleveland para enviarla a CPS. El borrador se compartió mediante el modo de presentación para que todos lo vieran y nos lo leyó la Sra. Wilson. La Sra. Wilson compartirá la versión final con todos los miembros y partes interesadas de LSC.

Danny Scott hizo la moción para votar sobre la Carta de Resolución de LSC para CPS, Jason Ruiz secundó la moción. Se realizó la votación nominal.

Voto: Sobre la carta de resolución de LSC sobre el plan de reapertura de CPS

Sr. Scott- Sí Sra. Leon- Sí Sra. Stanton-Sí Sra. Tivers- Sí
Sra. Pacheco-Sí Sr. Castrejón- Sí Sr. Gutiérrez- Sí
Sr. Ruiz- Si Sra. Cuenca-Si Sra. Wilson-Si. Sra. Orellana-Sí

** La Sra. Ward se recusó de esta parte de la reunión*

Por la presente se acepta el voto para la Carta de resolución del LSC: 11 Sí / 0 No / 0 ausente / 1 recusado.

Aplazamiento: Danny Scott hizo la moción de levantar la sesión y Rosa Pacheco secundó la moción.

La reunión terminó a las 5:45 p.m.

**** Próxima reunión de LSC: 18 de febrero de 2021 a las 5:30 p.m. (tercer jueves de cada mes).**